|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХАЛЬМГ ТАНhЧИН АРТЕЗИАНА СЕЛЯНА МУНИЦИПАЛЬН БУРДЭЦИН АДМИНИСТРАЦИН АХЛАЧИН ЗААВР** |  |  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ****АДМИНИСТРАЦИИ****АРТЕЗИАНСКОГО****СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** |

**359231, Республика Калмыкия, Черноземельский район, п. Артезиан, ул. Мира, 1**

 **тел: 8/847-43/9-82-48, факс: 9-81-25**

от 01 июня 2015г № 35 пос. Артезиан

**Об утверждении** [Порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения](http://docs.cntd.ru/document/819002988)

На основании [Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), Устава Артезианского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, руководствуясь пунктом 9.1 части первой [статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения ([приложение](http://docs.cntd.ru/document/819002988)).

2.Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации Артезианского сельского муниципального образования РК

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста администрации Тампашеву З.Б.

 И.о.Главы администрации

Артезианского сельского

муниципального образования РК: Наранов А.Э-Г.

Приложение
к постановлению
Администрации Артезианского СМО
от 01 июня 20015 года N 35

## Порядок получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

1. Настоящий Порядок принят в соответствии с пунктом 9.1 части 1 [статьи 14](http://docs.cntd.ru/document/901919946), [главой 4 Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946), [статьей 16 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063) с целью обеспечения сохранности имущества граждан, общего имущества в многоквартирных домах.

2. Органами, уполномоченными принимать решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в многоквартирных домах Артезианского сельского муниципального образования в соответствии с условиями и порядком переустройства или перепланировки и выдавать соответствующие решения, являются территориальные органы Артезианского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, администрация района (далее- Администрация)

3. Администрация Артезианского СМО ведет журнал регистрации заявлений о переустройстве и (или) перепланировке жилых помещений, в котором указываются: фамилия, имя, отчество, адрес заявителя, дата получения заявления, принятое решение, дата вынесения решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, выдачи или направления, по адресу, указанному в заявлении, заявителю решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

4. После получения заявления о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения администрация Артезианского СМО, администрация района проверяет наличие и правильность оформления документов, определенных частью 2 [статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946). С этой целью администрация района создает приемочную комиссию в следующем составе:

заместитель главы администрации района - председатель комиссии;

специалист отдела жилищной инспекции администрации района;

инженер (специалист по технадзору) управляющей организации (по согласованию);

специалист отдела архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации по соответствующему району;

представитель территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (по согласованию);

представитель государственной противопожарной службы МЧС России (по согласованию).

5. Приемочная комиссия:

1) проверяет проект на соответствие действующему законодательству, строительным нормам и правилам, санитарным нормам и правилам, техническим регламентам;

2) проверяет наличие лицензии на выполнение проектных работ организации, выполнившей проект;

3) готовит заключение о наличии документов, определенных частью 2 [статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946), о соответствии (несоответствии) представленного проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения действующему законодательству, строительным нормам и правилам, санитарным нормам и правилам, техническим регламентам.

6. На основании заключения приемочной комиссии о наличии документов, определенных частью 2 [статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946), и соответствии представленного проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения действующему законодательству, строительным нормам и правилам, санитарным нормам и правилам, техническим регламентам администрация района принимает решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Форма и содержание данного решения установлены [постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 N 266 "Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения"](http://docs.cntd.ru/document/901932390).

7. При наличии оснований для отказа в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, предусмотренных [статьей 27 Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946), в том числе несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения действующему законодательству, строительным нормам и правилам, санитарным нормам и правилам, техническим регламентам, на основании заключения приемочной комиссии администрация района принимает решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения по форме, указанной в приложении N 1 к настоящему Порядку\*.

8. По окончании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения приемочная комиссия проверяет соответствие выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке жилого помещения проекту и в соответствии со [статьей 28 Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946) оформляет акт по форме, указанной в приложении N 2 к настоящему Порядку